



АДМИНИСТРАЦИЯ САВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

155710, п.Савино, ул.Первомайская, д.22, т.(49356) 9-13-57, факс 9-13-31, E – mail:<savino_rayoo@mail.ru>

ПРИКАЗ

25.02.2020

№ 28

пос. Савино

О проведении районной научно-практической конференции педагогических работников образовательных организаций Савинского муниципального района «Образовательные технологии-2020».

В соответствии с планом работы отдела образования, в целях создания условий для распространения педагогического опыта в области применения новых образовательных технологий в образовательном процессе, в процессе управления образовательной организацией,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести районную научно-практическую конференцию педагогических работников образовательных организаций Савинского муниципального района «Образовательные технологии -2020» 26 марта 2020 года в 10.00 на базе МБОУ Савинской средней школы.
2. Утвердить Положение о конференции (Приложение 1).
3. Руководителям муниципальных образовательных организаций обеспечить участие педагогических работников в работе конференции (2-3 человека от образовательной организации), а также личное участие.
4. Утвердить оргкомитет по подготовке и проведению Конференции (Приложение 2).
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Самарину Т.В., заведующую методическим кабинетом отдела образования.

Начальник отдела образования



Л.А.Кузнецова

Положение
о районной научно-практической конференции педагогических работников
образовательных организаций Савинского муниципального района
«Образовательные технологии-2020».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации, проведения и подведения итогов районной научно-практической конференции педагогических работников образовательных организаций Савинского муниципального района «Образовательные технологии -2020» (далее – Конференция).

1.2. Организатором Конференции является отдел образования администрации Савинского муниципального района, непосредственное проведение Конференции возлагается на оргкомитет.

1.3. **Цель** Конференции: распространение педагогического опыта в области применения новых образовательных технологий в образовательном процессе, в процессе управления образовательной организацией.

1.4. **Задачи** Конференции:

1. Поддержка талантливых, творчески работающих педагогов Савинского муниципального района.

2. Создание условий для обмена опытом использования современных образовательных технологий в образовательном и воспитательном процессе, объединение усилий руководителей образовательных организаций, педагогов с целью достижения качественных результатов в развитии образования района.

1.5. На Конференцию участники предоставляют свои материалы в рамках работы следующих секций:

- «Управленческая поддержка педагогического коллектива школы в освоении новых педагогических технологий»;
- «Использование современных технологий на уроках и внеклассных занятиях: формы, методы, инновации»;
- «Современные воспитательные технологии, их применение в работе классного руководителя»;
- «Новые приемы, способы, методы организации и реализации занятий в дошкольном учреждении»;
- «Современные образовательные технологии в системе дополнительного образования»

2. Порядок проведения Конференции.

2.1. Конференция проводится **26 марта 2020 года в 10.00 на базе МБОУ Савинской средней школы.**

Конференция проводится в два этапа:

1 этап- 18-23 марта 2020 г.: работа с заявками, формирование секций;

2 этап- 26 марта: пленарное заседание, работа секций, подведение итогов работы конференции

2.2. Руководители секций определяются оргкомитетом в зависимости от выступлений, включенных в программу.

2.3. Регламент выступления не более 10 минут.

2.4. Общее руководство по подготовке и проведению Конференции осуществляет организационный комитет. Оргкомитет формируется из представителей районной системы образования.

2.5. Состав оргкомитета утверждается приказом начальника отдела образования.

2.6.. Функции оргкомитета:

- определяет и контролирует общий порядок организации и проведения Конференции;
- утверждает руководителей секций;
- составляет схему проведения Конференции;
- обеспечивает необходимые условия для успешной работы Конференции;
- обобщает и анализирует итоги Конференции, вручает сертификаты участникам;
- организует консультации по всем вопросам проведения Конференции.

3.Участие в Конференции.

3.1. Для участия в Конференции приглашаются руководители образовательных организаций, воспитатели дошкольных учреждений, учителя всех предметных направлений, классные руководители, педагоги дополнительного образования.

3.2. Заявки на участие в Конференции (Приложение) и материалы выступления необходимо направить **до 18 марта 2020 года**в методический кабинет отдела образования по электронной почте savino_gayoo@mail.ru.

3.3. Формы участия в Конференции:

- очная (пленарное заседание и работа по секциям);
- заочная (при наличии уважительной причины отсутствия педагога на Конференции)

4.Требования к оформлению работ и их содержанию.

4.1. Работа должна включать в себя:

- название работы, ФИО автора работы; должность, место работы
- название используемой(ых) инновационной(ых) технологии(й);
- обоснование актуальности проблем, решаемых с помощью инновационной образовательной технологии;
- обоснование выбора инновационной образовательной технологии;
- анализ результативности работы с использованием инновационной образовательной технологии;
- список использованной литературы (в алфавитном порядке), могут быть приложены материалы, подтверждающие эффективность работы (например, мониторинг)

4.2. Работы оформляются на стандартных листах белой бумаги формата А4 . Шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта –14 пт, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, поля 2 см со всех сторон. Текст работы – от 2 до 5 страниц (без учета приложений).

4.3. Участники научно-практической конференции публично защищают свою работу. Выступление докладчиков возможно с сопровождением презентации MicrosoftPowerPoint.

4.3.Содержание выступления:

- название работы,
- обоснование выбора инновационной образовательной технологии;
- методика реализации;
- итоги реализации, результативность.

5. Подведение итогов Конференции.

Участники, принимающие участие в Конференции, получают сертификат участника с указанием темы выступлений.

Заявка
на участие в научно-практической конференции педагогических работников
образовательных организаций Савинского муниципального района
«Образовательные технологии-2020».

Ф.И.О.	Образовательная организация	Должность	Название работы	№ телефона	Необходимые ТСО

Приложение 2
к приказу отдела образования от 25.02.2020 № 28

Состав оргкомитета.

Председатель: Кузнецова Л.А, начальник отдела образования;

Секретарь: Самарина Т.В., заведующая методическим кабинетом отдела образования.

Члены оргкомитета:

Суровегин А.С., заместитель начальника отдела образования;

Ожигина Е.А., ведущий специалист отдела образования;

Зубатова С.А., методист отдела образования.